

Работа с книжными памятниками в Российской Федерации: правовые, методологические и организационные основы

*И.П. Тикунова,
заведующая НИО редких книг
Российской государственной
библиотеки,
www.tikunova-i.narod.ru*

Немного истории

- **50-е гг. XVIII в.** –
первые археографические изыскания исторических обществ краеведов
- **2-я половина XIX - начало XX в.** –
появление термина «редкая и ценная книга».
- **20-30 гг. XX в.** –
формирование фондов редких книг крупнейших государственных библиотек СССР.

Немного истории

70-80-е гг. XX в.

- первый нормативный акт о государственной охране редких книг;
- формирование фондов редких книг региональных библиотек;
- появление термина «книжный памятник».

Немного истории

90-е гг. XX в.

- утверждено «Положение об особо ценных объектах культурного наследия народов Российской Федерации»
- принят Федеральный закон Российской Федерации «О вывозе и ввозе культурных ценностей» (от 15 апреля 1993 г. № 4804-1)

Национальная программа сохранения библиотечных фондов Российской Федерации (2001–2010 гг.)

Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации»

Одна из целей - разработка и реализация единой политики по отношению к книжным памятникам, обеспечение их сохранности и рационального использования, государственной охраны и юридической защиты наряду с другими видами памятников истории и культуры.

Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации»

Федеральный организационный
и научно-методический центр –
Российская государственная
библиотека (Москва)

Источник финансирования –
Федеральная целевая программа
«Культура России»

Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации»

Основные результаты:

- создание нормативно-правовой и научно-методической базы

Федеральный закон

«О внесении изменений в Федеральный закон “О библиотечном деле”»

(№ 119-ФЗ от 03.06. 2009 г.)

- ввел в юридическую практику понятия: «книжный памятник», «реестр книжных памятников»;
- утвердил основы их государственной регистрации;
- определил общие принципы их государственной охраны.

Федеральный закон
«О библиотечном деле»
(в редакции от 03.06.2009 N 119-ФЗ)

- основной нормативный акт,
регулирующий вопросы сохранения и
использования книжных памятников

ГОСТ 7.87–2003

«Книжные памятники. Общие требования»

- установил общие требования к определению видов и категорий книжных памятников, к процессам их выявления, учета и описания, хранения и использованию.

Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации»

Основные результаты:

- создание нормативно-правовой базы
- укрепление научно-методической основы (опубликовано более 1000 работ по проблематике книжных памятников, в т.ч. каталоги, обзоры фондов, научные статьи).

Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации»

Основные результаты:

- создание нормативно-правовой базы
- укрепление научно-методической основы;
- выявление книжных памятников и их фондодержателей.

Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации»

На территории 77 регионов России выявлено 481 учреждение, в чьих фондах хранятся книжные памятники, в т.ч.:

- 190 библиотек,
- 118 музеев,
- 67 архивов,
- 28 научных институтов и центров,
- 78 учебных заведений.

Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации»

- собраны подробные сведения о 519 книжных коллекциях и 120 000 документов, относящихся к книжным памятникам

Общероссийский свод книжных памятников

Заказчик – Минкультуры России

Разработчики:

- Российская государственная библиотека
- ООО «Документальные информационные технологии»
(г. Москва)

Общероссийский свод книжных памятников

Целевое назначение – сбор и сохранение информации об особо ценных объектах книжной культуры (отдельных книгах и книжных коллекциях) для осуществления государственной регистрации книжных памятников.

Общероссийский свод КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ

- банк данных библиографического и книговедческого характера о единичных книжных памятниках и книжных памятниках-коллекциях, созданная на базе системы OPAC-Global, с использованием формата RUSMARC.

Общероссийский свод книжных памятников

Двухуровневая структура записи
на единичный книжный памятник:

- библиографическая запись
на издание;
- книговедческая аннотация
о ценностных особенностях
экземпляра.

Общероссийский свод КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ

Нормативная база формирования записи на
издание:

- ГОСТ 7.1-2003
- ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832-1994)
- ГОСТ 7.12-93
- Российские правила каталогизации
- Правила составления библиографических описаний старопечатных изданий (М., 2003)

Общероссийский свод книжных памятников

Структура записи на экземпляре:

- Полное наименование учреждения-фондодержателя
- Действующий инвентарный номер
- Представленный в экземпляре вариант издания
- Объем экземпляра
- Физические особенности экземпляра
- Принадлежность экземпляра к конволюту
- Размер книги (см)
- Особенности, приобретенные в процессе создания и бытования

Общероссийский свод книжных памятников

Структура записи на коллекцию:

- Условное название коллекции
- Тип коллекции
- Объем и состав
- Сведения о происхождении и истории бытования
- Сведения о владельце (–ах) (для владельческих коллекций)
- Сведения об источнике и способе поступления к последнему собственнику или владельцу.

Общероссийский свод КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ

Технические требования:

- операционная система Windows XP
- доступ в Интернет
- браузеры (Internet Explorer не ниже 6.x или Firefox не ниже 3.x) с настройками, позволяющими всплывающие окна
- отключение в настройках уровня безопасности фильтра XSS
- разрешение монитора – не ниже 1024 x 768 пикселей

Общероссийский свод книжных памятников

Доступ к ИПС «Общероссийский свод
книжных памятников»
для участников проекта –
на сайте «Книжные памятники
Российской Федерации» (<http://kp.rsl.ru>)

РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА



www.RSL.ru

КНИЖНЫЕ ПАМЯТНИКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

/ Книжные памятники

Общероссийский свод книжных памятников

Держатели книжных памятников

Книжные памятники в регионах России

Полезная информация

События

Контакты



Участники формирования Свода — сертифицированные специалисты библиотек и музеев федерального уровня, владеющих крупными собраниями книжных памятников, и сотрудники региональных центров по работе с книжными памятниками. Создание записей ведется в режиме онлайн.

В 2000—2009 гг. были собраны сведения о фондах 481 учреждения, в которых хранятся книжные памятники, (190 библиотек, 118 музеев, 87 архивов, 28 научных учреждений, 78 учебных заведений) и 519 коллекциях, обладающих признаками книжных памятников, подготовлены описания 120 000 изданий, все экземпляры которых могут быть отнесены к единичным книжным памятникам.

С 2010 года Общероссийский свод книжных памятников представляет собой банк данных библиографического и книговедческого характера о книжных памятниках Российской Федерации и является основой для централизованного государственного учета книжных памятников.



 [Вход для участников создания Свода](#)

 [Вход для пользователей](#)

Цели создания региональных центров:

- формирование и реализация единой политики сохранения особо ценной части книжного культурного наследия страны;
- обеспечение централизованного учета и государственной регистрации книжных памятников, находящихся на территории Российской Федерации

Региональные центры по работе с книжными памятниками

- Республика Алтай
- Республика Карелия
- Республика Мордовия
- Республика Саха (Якутия)
- Удмуртская Республика
- Чувашская Республика
- Алтайский край
- Забайкальский край
- Красноярский край
- Хабаровский край
- Амурская область
- Архангельская область
- Астраханская область
- Белгородская область
- Вологодская область
- Ивановская область
- Иркутская область
- Кировская область
- Костромская область
- Курганская область
- Московская область
- Нижегородская область
- Новосибирская область
- Псковская область
- Ростовская область
- Свердловская область
- Тамбовская область
- Тверская область
- Тульская область
- Ульяновская область
- Челябинская область

Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации»

Основные результаты:

- создание нормативно-правовой базы
- укрепление научно-методической основы;
- выявление книжных памятников и их фондодержателей;
- организация системы государственного учета книжных памятников.

Основные направления деятельности по сохранению библиотечных фондов (2011-2020 гг.)

- приоритеты государственной культурной политики в сфере сохранения культурного достояния народов России
- концепция системной работы, нацеленной на обеспечение сохранности библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса России и мира.

Основные направления деятельности по сохранению библиотечных фондов (2011-2020 гг.)

Разделы:

- Консервация библиотечных фондов.
- Книжные памятники Российской Федерации.
- Создание Российского страхового фонда документов библиотек.
- Сохранение библиотечных фондов в процессе использования.
- Кадровое обеспечение процессов сохранения фондов.

Книжные памятники России

Цели:

- выявление и изучение книжных памятников
- развитие системы государственного учета книжных памятников как части культурного достояния народов России

Организационный, методический и координационный центр –
Российская государственная библиотека

Книжные памятники России

Задачи:

- совершенствование нормативно-правовой базы
- внедрение информационно-коммуникационных технологий
- научно-методическое и информационное обеспечение работы по выявлению и изучению книжных памятников
- совершенствование системы координации работ на федеральном и региональном уровнях
- введение в научный оборот и популяризация книжных памятников

Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 3 мая 2011 г. N 429

утверждены:

- порядок отнесения документов к книжным памятникам,
- порядок регистрации книжных памятников,
- порядок ведения реестра книжных памятников.

Административный регламент
по предоставлению Министерством
культуры Российской Федерации
государственных услуг по регистрации
книжных памятников в Реестре книжных
памятников (проект)

Сайт Минкультуры России

(<http://mkrf.ru/>)

Памятник –
это материальный объект,
возникший в результате
исторических событий,
представляющий собой ценность и
являющийся свидетельством эпох и
цивилизаций, подлинным
источниками информации о
зарождении и развитии культуры.

**Книга – своеобразный
социокультурный феномен,
сочетающий духовное
содержание с художественной
формой.**

Книжные памятники –

рукописные книги или печатные издания, которые обладают выдающейся духовной, материальной ценностью, имеют особое историческое, научное, культурное значение и в отношении которых установлен особый режим учета, хранения и использования.

(ФЗ «О библиотечном деле», ст.1)

Книжные памятники:

- единичные книжные памятники;
- книжные памятники – коллекции.

Критерии отнесения к единичным книжным памятникам:

- хронологический,
- социально-ценностный.

Хронологический критерий

Признаками единичного книжного памятника обладают:

- все рукописные книги до XIX века;
- все экземпляры отечественных изданий до 1830 года включительно;
- все экземпляры иностранных изданий до 1700 года включительно.

Социально-ценностный критерий

- рукописные книги древней традиции XIX–XX века;
- экземпляры изданий, аутентичных событиям и/или периодам большой исторической значимости;
- экземпляры изданий, представляющих важные этапы истории книги;
- экземпляры первых и/или прижизненных изданий основных произведений выдающихся авторов;
- экземпляры первых изданий на языках народов Российской Федерации (кроме русского);
- рукописные книги и экземпляры печатных изданий, являющиеся лучшими образцами художественного оформления, иллюстрирования и палеографического или полиграфического исполнения;
- экземпляры изданий, тиражированных не типографским способом и/или выполненных на нетрадиционных материалах;

Социально-ценностный критерий

- особые экземпляры изданий (с ручной раскраской или в художественных переплетах ручной работы; с цензурными билетами и печатями; библиофильские нумерованные и именные экземпляры печатных изданий) ;
- экземпляры нелегальных и запрещенных изданий XIX - начала XX века;
- рукописные книги или экземпляры печатных изданий с автографами, добавлениями, записями, пометами, рисунками выдающихся общественных и государственных деятелей, деятелей науки и культуры;
- рукописные книги или экземпляры печатных изданий, принадлежавшие к ранее существовавшим книжным собраниям известных в истории учреждений и организаций, выдающихся общественных и государственных деятелей, деятелей науки и культуры.

Книжные памятники - коллекции –
*это совокупности документов,
которые приобретают
свойство книжного памятника
только соединенные вместе
в силу характера своего происхождения,
видового родства, либо по иным
признакам и в отношении которых
установлен особый режим учета,
хранения и использования.*

(ФЗ «О библиотечном деле», ст. 16.1, п. 2)

Признаками книжного памятника - коллекции обладают:

- коллекции рукописных книг и/или экземпляров печатных изданий, сформированные известными в истории учреждениями и организациями;
- коллекции рукописных книг и/или экземпляров печатных изданий, сформированные выдающимися государственными или общественными деятелями, выдающимися деятелями науки и культуры, а также особо ценные библиофильские коллекции, независимо от социального статуса их владельца;
- тематические и видовые коллекции рукописных книг или экземпляров печатных изданий, сформированные действующими библиотеками, музеями и архивами.

Книжные памятники являются особо ценной частью национального библиотечного фонда.

(ФЗ «О библиотечном деле», ст.16.1)

Национальный библиотечный фонд охраняется государством как культурное достояние народов Российской Федерации.

(ФЗ «О библиотечном деле», ст.16, п. 2)

Книжные памятники подлежат регистрации
в реестре книжных памятников.

(ФЗ «О библиотечном деле», ст. 16, п. 2)

Порядок регистрации книжных памятников

- Регистрацию книжных памятников осуществляет Минкультуры России.
- Регистрации подлежат книжные памятники, находящиеся в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иных юридических и физических лиц.
- Книжные памятники, имеющиеся в фондах библиотек, подлежат обязательной регистрации в Реестре.
- Книжные памятники, имеющиеся в собственности юридических и физических лиц, подлежат регистрации в Реестре на добровольной основе.
- Основанием для регистрации в Реестре является включение книжных памятников в Свод.

Порядок ведения Реестра книжных памятников

- Ведение Реестра осуществляет Минкультуры России.
- Реестр представляет собой государственную учетно-регистрационную базу данных, включающую идентификационные сведения о зарегистрированных единичных книжных памятниках и книжных памятниках – коллекциях.
- Реестр состоит из двух частей: Единичные книжные памятники и Книжные памятники - коллекции.
- Ведение Реестра осуществляется в электронном виде.

Процедура отнесения к книжным памятникам

- выявление документов и коллекций, обладающих признаками книжных памятников;
- идентификация выявленных документов и коллекций в соответствии с критериями отнесения к книжным памятникам;
- создание машиночитаемых записей книговедческого характера на документы и коллекции, обладающие признаками книжных памятников;
- экспертная оценка документов или коллекций, обладающих признаками книжных памятников, и принятие решения о присвоении статуса книжного памятника;
- ввод машиночитаемых записей на книжные памятники в Общероссийский свод книжных памятников с присвоением порядковых номеров.

Основание для регистрации в Реестре книжных памятников

- включение документа или коллекции в
Общероссийский свод книжных
памятников.

Общероссийский свод книжных памятников

Участники создания:

- Российская государственная библиотека – администратор системы и координатор работы
- крупнейшие библиотеки и музеи
- региональные центры по работе с книжными памятниками

Принципы государственной регистрации книжных памятников:

- поэтапность;
- кооперация и координация трудовых и информационных ресурсов;
- сетевое взаимодействие участников.

Сохранение книжных памятников

- консервационная деятельность, направленная на обеспечение их физической сохранности и создание возможностей для их современного использования;
- научно-исследовательские работы;
- научно-методическое руководство;
- надзор за соблюдением предписанного режима учета, хранения и использования.

Региональный уровень работы с книжными памятниками

- Создание регионального центра
- Выявление всех фондодержателей книжных памятников
- Создание свода книжных памятников региона
- Создание электронной библиотеки
- Развитие кадрового потенциала
- Совершенствование региональной нормативной базы
- Участие в разработке региональных целевых программ

Функции регионального центра по работе с книжными памятниками

- Выявление и учет книжных памятников
- Научно-исследовательская и методическая работа по проблемам книжных памятников
- Информационное обеспечение работы с книжными памятниками

Обязательные критерии:

- Наличие в фонде учреждения документов и/или коллекций, относящихся к книжным памятникам.
- Наличие локальных нормативных документов, регламентирующих работу с ними.
- Наличие в учреждении каталогов, отражающих документы и/или коллекции, относящиеся к книжным памятникам
- Наличие подготовленных специалистов
- Наличие необходимой материальной базы
- Владение информацией о других фондодержателях книжных памятников

Организационные составляющие Регионального центра

- Накопление интеллектуального и профессионального потенциала
- Выбор и освоение программного обеспечения для создания сводного электронного каталога «Книжные памятники региона»
- Создание справочно-библиографической и методической основы
- Юридическое оформление статуса
- Выявление и привлечение фондодержателей
- Организация доступа к накопленной информации о книжных памятниках региона

Выявление и привлечение фондодержателей

- Анкетирование
- Проведение совещаний, круглых столов
- Участие в совещаниях, конференциях, семинарах других ведомств
- Обучение специалистов других учреждений
- Содействие распространению методических и справочно-библиографических материалов
- Обмен информационными ресурсами
- Лоббирование принятия регионального законодательства
- Финансовая поддержка из внебюджетных источников

Выявление и учет книжных памятников

Способы

- последовательный
- целевой
- параллельный

Варианты участия в создании регионального свода:

- Web-каталогизация;
- Машиночитаемая каталогизация;
- Каталогизация в традиционном режиме;
- Каталогизация силами специалистов
регионального центра

Организация доступа к информации о книжных памятниках региона

- Издание печатных каталогов и научных сборников
- Подготовка электронных изданий
- Публикация в региональных изданиях
- Размещение информации в Интернет (сайтостроение)
- Выставочная деятельность

Спасибо за внимание.

Вопросы и предложения

по адресу:

knizhpam@rsl.ru