

# Работа с книжными памятниками в Российской Федерации: правовые, методологические и организационные основы

*И.П. Тикунова,  
начальник Управления  
системой фондов  
Российской государственной  
библиотеки,  
[www.tikunova-i.narod.ru](http://www.tikunova-i.narod.ru)*

# Национальная программа сохранения библиотечных фондов Российской Федерации (2001–2010 гг.)

Цель – организация системной деятельности по сохранению библиотечных фондов России.

Источник финансирования – Федеральная целевая программа «Культура России».

# Национальная программа сохранения библиотечных фондов Российской Федерации (2001–2010 гг.)

## Результаты:

- актуализация и расширение нормативно-правовой и научно-методической базы
- создание профессиональной среды
- развитие сетевого взаимодействия
- формирование новых направлений фондоохранной работы (государственный учет книжных памятников, консервация документов, микрофильмирование)

# Стратегические направления фондоохранной работы:

- выявление и регистрация книжных памятников
- проведение консервационных мероприятий и страховое копирование
- обеспечение сохранности в процессе использования
- обеспечение безопасности фондов

# Подпрограмма «Книжные памятники Российской Федерации»

Федеральный организационный  
и научно-методический центр –

Российская государственная библиотека  
(Москва).

Результаты:

- выявлено около 500 учреждений,  
в фондах которых хранится  
более 5 млн. книжных памятников;
- разработана система государственного  
учета книжных памятников.

# Основные направления деятельности по сохранению библиотечных фондов (2011-2020 гг.)

- приоритеты государственной культурной политики в сфере сохранения культурного достояния народов России;
- концепция системной работы, нацеленной на обеспечение сохранности библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса России и мира.

# Основные направления деятельности по сохранению библиотечных фондов (2011-2020 гг.)

## Разделы:

- Консервация библиотечных фондов.
- Книжные памятники Российской Федерации.
- Создание Российского страхового фонда документов библиотек.
- Сохранение библиотечных фондов в процессе использования.
- Кадровое обеспечение процессов сохранения фондов.

# Книжные памятники России

## Цели:

- выявление и изучение книжных памятников;
- развитие системы государственного учета книжных памятников как части культурного достояния народов России.

Организационный, методический и координационный центр –  
Российская государственная библиотека

# Нормативно-правовая база

- Федеральный закон «О библиотечном деле» № 78 от 29.12.94 (в редакции Федерального закона № 119-ФЗ от 03.06. 2009 г.)
- Приказ Минкультуры России от 3 мая 2011 г. N 429 «Об утверждении порядков отнесения документов к книжным памятникам, регистрации книжных памятников, ведения реестра книжных памятников»

Федеральный закон  
«О библиотечном деле»  
(в редакции от 03.06.2009 N 119-ФЗ)

- основной нормативный акт, регулирующий вопросы сохранения и использования книжных памятников.

# Федеральный закон «О библиотечном деле» № 78 от 29.12.1994 г. (в редакции 2009 г.)

- ввел в юридическую практику понятия: «книжный памятник», «реестр книжных памятников»;
- утвердил основы государственной регистрации книжных памятников;
- определил общие принципы государственной охраны.

Приказ Министерства культуры  
Российской Федерации  
от 3 мая 2011 г. N 429

утвердил:

- порядок отнесения документов к книжным памятникам,
- порядок регистрации книжных памятников,
- порядок ведения реестра книжных памятников.

**Книжные памятники –**  
рукописные книги или печатные  
издания, которые обладают выдающейся  
духовной, материальной ценностью, имеют  
особое историческое, научное, культурное  
значение и в отношении которых  
установлен особый режим учета, хранения  
и использования.

*(ФЗ «О библиотечном деле», ст.1)*

Книжные памятники подразделяются на единичные книжные памятники и книжные памятники – коллекции.

*(ФЗ «О библиотечном деле», ст. 16.1, п. 1)*

# Отнесение к книжным памятникам

К единичным книжным памятникам относят документы как сохранившиеся целиком в своем первоначальном виде, так и находящиеся во фрагментарном состоянии, а также являющиеся частью других документов.

# Отнесение к книжным памятникам

Критерии отнесения к единичным книжным памятникам:

- хронологический,
- социально-ценностный.

# Хронологический критерий

Признаками единичного книжного памятника обладают:

- все рукописные книги до XIX века;
- все экземпляры отечественных изданий до 1830 года включительно;
- все экземпляры иностранных изданий до 1700 года включительно.

# Социально-ценностный критерий

- рукописные книги древней традиции XIX–XX века;
- экземпляры изданий, аутентичных событиям и/или периодам большой исторической значимости;
- экземпляры изданий, представляющих важные этапы истории книги;
- экземпляры первых и/или прижизненных изданий основных произведений выдающихся авторов;
- экземпляры первых изданий на языках народов Российской Федерации (кроме русского);
- рукописные книги и экземпляры печатных изданий, являющиеся лучшими образцами художественного оформления, иллюстрирования и палеографического или полиграфического исполнения;
- экземпляры изданий, тиражированных не типографским способом и/или выполненных на нетрадиционных материалах;

# Социально-ценностный критерий

- особые экземпляры изданий (с ручной раскраской или в художественных переплетах ручной работы; с цензурными билетами и печатями; библиофильские нумерованные и именные экземпляры печатных изданий) ;
- экземпляры нелегальных и запрещенных изданий XIX - начала XX века;
- рукописные книги или экземпляры печатных изданий с автографами, добавлениями, записями, пометами, рисунками выдающихся общественных и государственных деятелей, деятелей науки и культуры;
- рукописные книги или экземпляры печатных изданий, принадлежавшие к ранее существовавшим книжным собраниям известных в истории учреждений и организаций, выдающихся общественных и государственных деятелей, деятелей науки и культуры.

**Книжные памятники - коллекции** – это совокупности документов, которые приобретают свойство книжного памятника только соединенные вместе в силу характера своего происхождения, видового родства, либо по иным признакам.

(ФЗ «О библиотечном деле», ст. 16.1, п. 2)

# Признаками книжного памятника - коллекции обладают:

- коллекции рукописных книг и/или экземпляров печатных изданий, сформированные известными в истории учреждениями и организациями;
- коллекции рукописных книг и/или экземпляров печатных изданий, сформированные выдающимися государственными или общественными деятелями, выдающимися деятелями науки и культуры, а также особо ценные библиофильские коллекции, независимо от социального статуса их владельца;
- тематические и видовые коллекции рукописных книг или экземпляров печатных изданий, сформированные действующими библиотеками, музеями и архивами.

Книжные памятники являются особо ценной частью национального библиотечного фонда.

*(ФЗ «О библиотечном деле», ст.16.1)*

Национальный библиотечный фонд охраняется государством как культурное достояние народов Российской Федерации.

*(ФЗ «О библиотечном деле», ст.16, п. 2)*

Книжные памятники подлежат регистрации  
в реестре книжных памятников.

*(ФЗ «О библиотечном деле», ст. 16.1, п. 2)*

# Порядок регистрации книжных памятников

- Регистрацию книжных памятников осуществляет Минкультуры России.
- Регистрации подлежат книжные памятники, находящиеся в собственности Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иных юридических и физических лиц.
- Книжные памятники, имеющиеся в фондах библиотек, подлежат обязательной регистрации в Реестре.
- Книжные памятники, имеющиеся в собственности юридических и физических лиц, подлежат регистрации в Реестре на добровольной основе.
- Основанием для регистрации в Реестре является включение книжных памятников в Свод.

# Порядок ведения Реестра книжных памятников

- Ведение Реестра осуществляет Минкультуры России.
- Реестр представляет собой государственную учетно-регистрационную базу данных, включающую идентификационные сведения о зарегистрированных единичных книжных памятниках и книжных памятниках – коллекциях.
- Реестр состоит из двух частей: Единичные книжные памятники и Книжные памятники - коллекции.
- Ведение Реестра осуществляется в электронном виде.

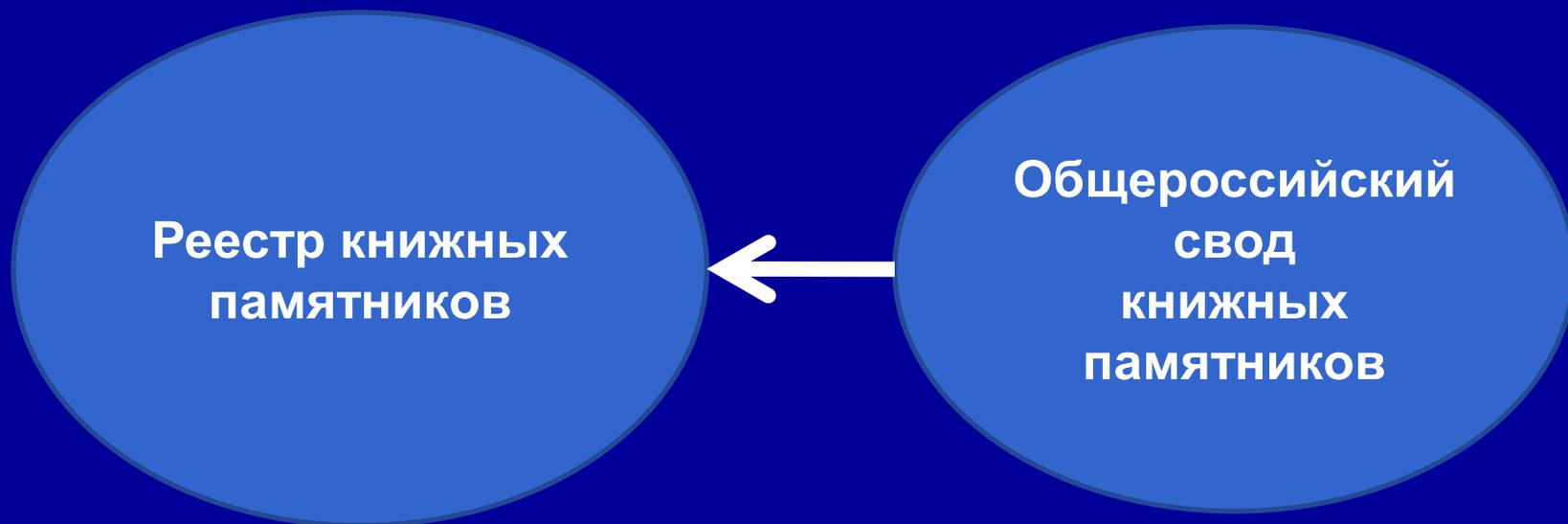
# Процедура отнесения к книжным памятникам

- выявление документов и коллекций, обладающих признаками книжных памятников;
- идентификация выявленных документов и коллекций в соответствии с критериями отнесения к книжным памятникам;
- создание машиночитаемых записей книговедческого характера на документы и коллекции, обладающие признаками книжных памятников;
- экспертная оценка документов или коллекций, обладающих признаками книжных памятников, и принятие решения о присвоении статуса книжного памятника;
- ввод машиночитаемых записей на книжные памятники в Общероссийский свод книжных памятников с присвоением порядковых номеров.

# Основание для регистрации в Реестре книжных памятников

- включение документа или коллекции в  
Общероссийский свод книжных  
памятников.

# Система государственной регистрации книжных памятников



# Общероссийский свод книжных памятников

Целевое назначение – сбор и сохранение информации об особо ценных объектах книжной культуры (отдельных книгах и книжных коллекциях) для осуществления государственной регистрации книжных памятников.

# Общероссийский свод книжных памятников

Заказчик – Минкультуры России

Разработчики:

- Российская государственная библиотека
- ООО «Документальные информационные технологии»  
(г. Москва)

# Общероссийский свод КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ



# Общероссийский свод КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ

- информационная система, включающая банк данных библиографического и книговедческого характера о единичных книжных памятниках и книжных памятниках-коллекциях, созданный на базе системы OPAC-Global с использованием формата RUSMARC.

# Общероссийский свод книжных памятников

Двухуровневая структура записи  
на единичный книжный памятник:

- библиографическая запись  
на издание;
- книговедческая аннотация  
о ценностных особенностях  
экземпляра.

# Общероссийский свод КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ

Нормативная база формирования записи на издание:

- ГОСТ 7.1-2003
- ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832-1994)
- ГОСТ 7.12-93
- Российские правила каталогизации
- Правила составления библиографических описаний старопечатных изданий (М., 2003)

# Общероссийский свод книжных памятников

Структура записи на экземпляр:

- Полное наименование учреждения-фондодержателя
- Действующий инвентарный номер
- Представленный в экземпляре вариант издания
- Объем экземпляра
- Физические особенности экземпляра
- Принадлежность экземпляра к конволюту
- Размер книги (см)
- Особенности, приобретенные в процессе создания и бытования

# Общероссийский свод книжных памятников

Структура записи на коллекцию:

- Условное название коллекции
- Тип коллекции
- Объем и состав
- Сведения о происхождении и истории бытования
- Сведения о владельце (–ах) (для владельческих коллекций)
- Сведения об источнике и способе поступления к последнему собственнику или владельцу.

# Общероссийский свод книжных памятников

Участники создания:

- Российская государственная библиотека – администратор системы и координатор работы;
- крупнейшие библиотеки и музеи;
- региональные центры по работе с книжными памятниками.

# Общероссийский свод книжных памятников

Доступ к ИПС «Общероссийский свод  
книжных памятников»  
для участников проекта –  
на сайте «Книжные памятники  
Российской Федерации» (<http://kp.rsl.ru>)



## КНИЖНЫЕ ПАМЯТНИКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

/ Книжные памятники

Общероссийский свод книжных памятников

Держатели книжных памятников

Книжные памятники в регионах России

Полезная информация

События

Контакты



Участники формирования Свода — сертифицированные специалисты библиотек и музеев федерального уровня, владеющих крупными собраниями книжных памятников, и сотрудники региональных центров по работе с книжными памятниками. Создание записей ведется в режиме онлайн.

**Книжные памятники** — это рукописные книги или печатные издания, которые обладают выдающейся духовной, материальной ценностью, имеют особое историческое, научное, культурное значение и в отношении которых установлен особый режим учета, хранения и использования (Федеральный закон «О библиотечном деле», ст. 10).

На территории России работа по выявлению, изучению и описанию книжных памятников ведется в рамках Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации (подпрограмма «Книжные памятники России») при финансовой поддержке из средств федеральной целевой программы «Культура России».

В 2000—2009 гг. были собраны сведения о фондах 481 учреждения, в которых хранятся книжные памятники, (190 библиотек, 118 музеев, 87 архивов, 28 научных учреждений, 78 учебных заведений) и 519 коллекциях, обладающих признаками книжных памятников, подготовлены описания 120 000 изданий, все экземпляры которых могут быть отнесены к единичным книжным памятникам.

С 2010 года Общероссийский свод книжных памятников представляет собой банк данных библиографического и книговедческого характера о книжных памятниках Российской Федерации и является основой для централизованного государственного учета книжных памятников.

Координатор по формированию Свода — Российская государственная библиотека (НИО редких книг).



**Вход для участников создания Свода**



**Вход для пользователей**

# Общероссийский свод КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ

## Технические требования:

- операционная система Windows XP
- доступ в Интернет
- браузеры (Internet Explorer не ниже 6.x или Firefox не ниже 3.x) с настройками, позволяющими всплывающие окна
- отключение в настройках уровня безопасности фильтра XSS
- разрешение монитора – не ниже 1024 x 768 пикселей

# Региональный уровень работы с книжными памятниками

- Создание регионального центра
- Выявление всех фондодержателей книжных памятников
- Создание регионального свода книжных памятников
- Создание электронной библиотеки
- Развитие кадрового потенциала
- Совершенствование региональной нормативной базы
- Участие в разработке региональных целевых программ

# Функции регионального центра по работе с книжными памятниками

- Выявление и учет книжных памятников;
- Научно-исследовательская работа по проблемам книжных памятников;
- Научно-методическая работа с фондодержателями региона;
- Информационное обеспечение работы с книжными памятниками.

# Выявление и учет книжных памятников

- выявление всех фондодержателей, описание состава их фондов и коллекций;
- выявление, идентификация и библиографический учет единичных книжных памятников;
- научное (книговедческое) описание единичных книжных памятников;
- подготовка книжных памятников к регистрации в реестре книжных памятников;
- ведение регионального свода.

# Организация доступа к информации о книжных памятниках региона

- издание печатных каталогов и научных сборников,
- подготовка электронных изданий
- публикация в профессиональных и научных изданиях,
- размещение информации в Интернет (сайтостроение),
- выставочная деятельность.

# Нормы регионального законодательства

- о создании страховых копий книжных памятников
- об обязанностях и полномочиях региональных органов управления в сфере культуры в отношении книжных памятников
- о выделении средств из областного бюджета на приобретение частных собраний
- о праве библиотек на установление ограничения на копирование, экспонирование и предоставление в пользование
- о возможности перераспределения фондов книжных памятников в случае плохого их хранения

# Основные направления системной работы с книжными памятниками в библиотеке

- выявление, учет, библиографическое и научное описание книжных памятников, подготовка их к регистрации
- организация хранения и обеспечение сохранности путем консервации
- введение в научный оборот и организация доступа
- формирование локальной нормативной базы
- развитие кадрового потенциала
- укрепление материально-технической базы

# Описание книжных памятников

Нормативная база формирования записи на издание:

- ГОСТ 7.1-2003
- ГОСТ 7.11-2004 (ИСО 832-1994)
- ГОСТ 7.12-93
- Российские правила каталогизации
- Правила составления библиографических описаний старопечатных изданий (М., 2003)

# Сохранение книжных памятников

- поддержание в возможно полном объеме изначальных характеристик их физического состояния и важных в историко-культурном отношении особенностей, приобретенных в процессе бытования

# Обеспечение сохранности КНИЖНЫХ ПАМЯТНИКОВ

- консервационная деятельность, направленная на обеспечение их физической сохранности и создание возможностей для современного использования;
- мониторинг соблюдения предписанного режима учета, хранения и использования.

# Организация хранения и обеспечение сохранности

## Стандарты:

- ГОСТ 7.87–2003 «Книжные памятники. Общие требования»
- ГОСТ 7.50–2002 «Консервация документов. Общие требования»

# Основной принцип использования

- приоритет

сохранности

над доступностью

# Правила использования книжных памятников

- предоставление наиболее ценных и редких документов только в научных целях;
- предоставление оригиналов пользователям только в стенах библиотеки в специально отведенных для этого помещениях (местах) и в присутствии сотрудника библиотеки;
- при неудовлетворительном состоянии книжного памятника пользователю предоставляется его копия.

# Обеспечение доступности

- создание общедоступных электронных информационных ресурсов,
- издание традиционных справочно-библиографических изданий,
- экспонирование,
- создание копий для многократного тиражирования и использования.

Спасибо за внимание.

Вопросы и предложения

по адресу:

[knizhpam@rsl.ru](mailto:knizhpam@rsl.ru)